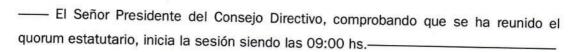


ACTA Nº 1351

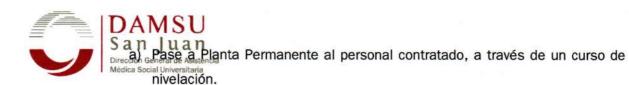
— En la ciudad de San Juan, a veintiséis días del mes de septiembre de dos mil diecinueve, se reúnen en sesión ordinaria en la sala de sesiones del Consejo Directivo de D.A.M.S.U. SAN JUAN, sita en calle Rivadavia 431 este, los miembros integrantes del Consejo Directivo, con la presencia del Presidente de Alfredo Russo, el Vicepresidente Oscar Castro, la Secretaria Magdalena Arrón y los consejeros Jorge Villegas, Rodolfo Diamantino, Carlos Villegas; y el auditor Roberto Mugnani. El orden del día a tratar es el siguiente:

- 1- INFORMES DE PRESIDENCIA.-
- 2- Consideración de Res.N° 78 –Reconocimiento y motivación al Personal DAMSU-SAN JUAN.-
- 3- Expediente N°153287/19. Comunicaciones Srta. Eliana Gómez informe correspondiente a 45° Aniversario de la Obra Social.-
- 4- Expediente N°152960/19. Lic. Bettina González eleva informe de Vacunación.-
- 5- Expediente N°140665/19.





— El Señor Presidente del Consejo Directivo, Ing. Alfredo Russo, informa que presenciará la reunión el Dr. Andrés Escobar, uno de los 15 empleados que fue limitado en sus funciones en DAMSU desde agosto del 2018. Posteriormente sede la palabra al Vicepresidente Oscar Castro para informar al Consejo el Acta Paritaria realizada el 18 de septiembre en la Institución, representados por paritarios de A.P.U.N.S.J. Sr. Jorge Rodríguez, Sr. Roberto Ramón Araya, Sr. Víctor Cipriano Contreras y Sr. Carlos Palacios, por D.A.M.S.U el Vicepresidente Oscar Castro, Sr. Fabio Domínguez y Sr. Pablo Mercado. Se trataron tres temas puntuales:



- b) Estructura Institucional, lo que permitirá una organización del personal.
- c) Régimen de ingreso a D.A.M.S.U., lo cual se realizaría por concurso, la Institución deberá establecer su propio reglamento sin obviar el CCT 366/06.

El Consejo Directivo de D.A.M.S.U. SAN JUAN toma conocimiento del Acta		
Paritaria aprobado por unanimidad, luego de evacuar las dudas con el Director de		
Asuntos Jurídicos el Dr. Jaime Díaz Cornejo. Se acuerda realizar un Régimen de		
Concurso ágil, incorporando un Anexo al C.C.T. 366/06 PEN, el mismo deberá ser		
homologado por el Ministerio de Trabajo de la Nación.————————————————————————————————————		
Siendo las 9:30 hs ingresa a la sala el odontólogo Dr. Andrés Escobar, agente		
que fue limitado de sus funciones en la Obra Social desde agosto de 2018. Expone su $$		
situación particular, alude que las tareas que está realizando en la actualidad en la		
U.N.S.J., son administrativas, lo cual no condice con su profesión. Solicita al Consejo		
Directivo el volver a D.A.M.S.U. San Juan.		
El Consejo Directivo de D.A.M.S.U. SAN JUAN acepta incorporar a sus tareas		
laborales en la Institución al odontólogo Dr. Andrés Escobar.		
— El Señor Presidente toma la palabra, comunicando que el Consejo Directivo está		
gestionando la organización Institucional, uno de los temas puntuales es la carga		
horaria de 35 horas semanales para el Sector Odontológico. ————————————————————————————————————		
FI B. A. J. C. F. J. L.		
— El Dr. Andrés Escobar agradece al Consejo Directivo el abrirle las puertas para		
volver a su lugar de trabajo, aceptando los cambios producidos durante su ausencia.—		
- — Se retira de la sala siendo las 10:00 hs.		
— El Consejo Directivo de D.A.M.S.U. SAN JUAN determina realizar un acto resolutivo		
en el cual se dé por cerrado el ciclo de retorno, hasta el 31 de octubre de 2019, a los		
agentes que fueron limitados de sus funciones según la Res. Nº 117/18 C.D.————		

	DAMSU
	San Juan DIFECTION DE LA PROPRIÉTA DE LA PROP
	Illegó a un acuerdo con la Farmacéutica Sra. Silvia Castro de Bolaños, la agente fue
	incorporada a sus tareas en Farmacia D.A.M.S.U. en horario de tarde.
	incorporada a sus tareas en l'armadia D.A.M.S.S. en norano de tarde.
	— 2-Consideración de Res.N°78P –Reconocimiento y motivación al Personal
	DAMSU-SAN JUAN.
	DAMSU-SAN JUAN.
	El Consejo Directivo aprueba por unanimidad la resolución ad-referéndum.
	— Ingresan a la sala personal del área de Comunicaciones para exponer los puntos
	3 y 4 del Orden del día.
	— 3-Expediente N°153287/19. Comunicaciones Srta. Eliana Gómez informe
	correspondiente a 45° Aniversario de la Obra Social.
	4-Expediente N°152960/19. Lic. Bettina González eleva informe de
	Vacunación.
	— Srta. Jesica Sarmiento y Srta. Eliana Gómez expone las actividades realizadas en
	el mes de agosto, referente al Aniversario de D.A.M.S.U., Cronograma de Vacunación
	en OSSE y a los empleados de la Institución, las actividades mencionadas tuvieron
	excelente repercusión y consolidaron las relaciones. Por lo expuesto presentan un
	proyecto de resolutivo en el cual se apruebe un Programa de Prevención que encuadre
	actividades preventivas que se inicien y se desarrollen en D.A.M.S.U. SAN JUAN. Se
	determinen que las actividades a desarrollar bajo este Programa sean presentados
	como proyectos al Consejo Directivo para su consideración y por último reconocer bajo
	éste proyecto de resolución a cada agente que coordine y/o participen en las
	actividades preventivas, por medios de certificados que se adjunten a su legajo
	Presidencia y Consejo Directivo felicitan al área de Comunicaciones por el
Λ	desempeño en las actividades realizadas en Aniversario de D.A.M.S.U. y Vacunación.—
1/1	
14	— El Consejo Directivo aprueba por unanimidad el proyecto resolutivo presentado
M	por el área de Comunicaciones.
]]	
	5-Expediente N°140665/19.



— El Consejo Directivo de D.A.M.S.U. SAN JUAN da por finalizada la sesión siendo las 12:30 hs.—

OSCAR CASTRO
Vicepresidente Consejo Directivo
D.A.M.S.U. SAN JUAN

ALFREDO RUSSO Presidente Consejo Directivo D.A.M.S.U. SAN JUAN